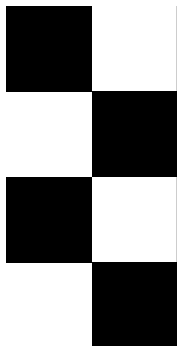


# ■ Tessengerlandt

mavo en voorbereidend mbo



s c h o l e n g e m e e n s c h a p

■ ■ b r e d a ■ ■

regels en afspraken

huiswerktips

Van Riebeecklaan 2  
4818 EB Breda  
tel: 076 - 5219352

# **AFSPRAKEN EN REGELS OP SCHOOL**

1. Iedereen wil een school waar je op een prettige manier veel kunt leren.
2. Iedereen wil een school waaraan je naderhand, met een diploma op zak, met plezier aan terugdenkt.
3. Iedereen wil een school waar het ook buiten de lessen gezellig en sfeervol is.

Dus:

***niemand lacht anderen uit***

***niemand speelt de baas***

***niemand gedraagt zich zielig***

***wij vertrouwen elkaar***

***wij helpen elkaar***

***wij zijn eerlijk zonder te kwetsen***

Zo'n gezellige en sfeervolle school kan alleen bestaan als we ons allemaal aan een aantal afspraken houden; regels dus. Je moet ze kennen. "Ik wist niet dat-dat (niet) mocht" is geen geldig excuus.

## **A. ALGEMEEN**

1. Als je volgens jouw rooster les hebt, dan ben je er ook. Je bent ook aanwezig bij sportdagen, excursies. Je verlaat nooit zonder toestemming van de centrale het schoolterrein, als de lessen voor jou nog niet afgelopen zijn.
2. Je hebt altijd je contactboekje en je agenda bij je en natuurlijk ook alle boeken en andere spullen die je in de les nodig hebt. Hoe het contactboekje gebruikt wordt, staat voor in het boekje.
3. Boeken en andere spullen die je in bruikleen hebt, moeten netjes blijven. Kaft dus de boeken en zorg voor een goede tas. Kortom: wees zuinig op je spullen.
4. Als je een docent wilt spreken, doe je dat buiten lestijd. Je maakt op een correcte manier een afspraak. Het is niet de bedoeling dat leerlingen in de medewerkerskamer komen.
5. De school kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor vermissing of ontvreemding van voorwerpen, kleding, fietsen of brommers. Laat dus nooit waardevolle spullen in je tas of in je jaszak zitten, of in de kleedkamer achter.

## **B. DE SCHOOL BINNEN EN BUITEN**

1. Bij een school, zoals wij die allemaal willen, hoort een net en verzorgd gebouw op een schoon terrein. Hiervoor zijn we allemaal samen verantwoordelijk.
2. Iedereen komt dus aan de beurt om na de lessen het klaslokaal op te ruimen: de weekbeurt.
3. Binnen in het gebouw mag door leerlingen geen gebruik worden gemaakt van een draagbare telefoon of geluidsapparatuur (mp3-speler, discman, etc.). Deze apparatuur mag ook niet te zien zijn. Je mag op het terrein van de school (op het schoolplein en in het gebouw) geen opnames (beeld en/of geluid) maken
4. In principe wordt tijdens de les geen gebruik gemaakt van het toilet. In noodgevallen gebruik je het toilet op de gang waar je les hebt.
5. Alleen als je officieel een liftsleutel hebt ontvangen, mag je van de lift gebruikmaken.
6.
  - a. Leerlingen die met de fiets of brommer komen, mogen uitsluitend gebruik maken van de ingang op het plein.
  - b. Leerlingen die met de bus komen, mogen via de zij-ingang bij de gymzalen de school binnenkomen of verlaten.
  - c. Binnenkomen en verlaten van de school via andere deuren is niet

toegestaan.

7. a. Eten en drinken dat buiten gekocht is, wordt buiten gegeten of gedronken.  
b. Brood, koffie, frisdrank e.d. die zelf zijn meegebracht of in de school gekocht, wordt alleen genuttigd in de aula, hal of voorhal.  
c. Afval (lege blikjes, zakken enz.) wordt in de daartoe bestemde afvalbakken gedeponneerd.  
d. Er wordt door niemand gegeten of gedronken op de gangen of in de klaslokalen.
8. In de aula en de ruimtes die daarbij horen, houdt iedereen zich aan de daar geldende afspraken.
9. Alle leerlingen blijven op school over op dagen dat ze zowel voor als na de middag les hebben.
10. De pauzes breng je door in de aula, hal, voorhal of buiten op het plein. Niemand blijft langer in de toiletruimten dan nodig is.
11. Wat het schoolplein betreft:
  - a. fietsen en brommers staan altijd op slot in de stalling;
  - b. niemand blijft langer in de stalling dan nodig is;
  - c. fietsen en brommers komen nooit verder het terrein op dan de stalling.
12. Op het schoolplein blijft iedereen binnen de witte markeringslijnen.
13. Je hangt je jas aan de kapstok in het klaslokaal.

## **C. I. ALS ER LESSEN UITVALLEN**

1. Alle roosterwijzigingen kun je lezen op het daartoe bestemde publicatiebord. Kijk daar dus iedere dag op.
2. Als uitval van lessen betekent dat je later naar school kunt komen of vroeger weg mag gaan, wordt dit vermeld in je contactboekje.

## **C. II. AFWEZIG ZIJN OF TE LAAT KOMEN**

1. Als je ziek bent, wordt dat 's morgens tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch doorgegeven door je ouders of verzorgers. Als je daarna weer op school terugkomt, staat die afwezigheid ook vermeld in je contactboekje. Een ziekmelding wordt de eerste schooldag van elke week herhaald als de leerling nog ziek is.
2. Probeer afspraken met artsen, tandartsen enz. zoveel mogelijk te regelen buiten schooltijd. Als het echt niet anders kan, vraag je vooraf verlof bij de centrale via je contactboekje.
3. Als je afwezig bent zonder dat dat gemeld is of zonder geldige reden, dan

wordt dat beschouwd als ongeoorloofd verzuim. De school geeft dit altijd door aan de afdeling leerplicht van de gemeente waar je woont. Bovendien zal de school ook passende maatregelen nemen.

4. Als je om welke reden dan ook, te laat komt, dan meld je je eerst bij de centrale. Daar wordt een stempel in je contactboekje gezet. Alleen met zo'n stempel mag je de les in. De eerste keer is die stempel groen. Als je de tweede keer zonder goede reden te laat komt, is die stempel rood. Dat betekent dat er een maatregel volgt.
5. Als je onder schooltijd ziek wordt, meld je je altijd bij de centrale. Daar wordt dan bekeken wat er het beste kan gebeuren.

### **C. III. VERLOF**

1. Bijzonder verlof kan alleen worden aangevraagd via de centrale. Dit kan via het contactboekje of een aparte brief van je ouders of verzorgers.

### **D. I. HUISWERK**

1. Je zorgt dat je huiswerk maakt of leert voor de afgesproken datum, tenzij in onderling overleg anders is afgesproken.
2. Als je een les gemist hebt, is dat geen reden om geen huiswerk te maken. Je bent er zelf verantwoordelijk voor dat je weet wat er in de gemiste les(sen) aan huiswerk is opgegeven.
3. In klas 1 en 2 gebruiken we de Tessenderlandt-agenda.
4. Het op school gebruikmaken van agenda's, waarvan de inhoud als kwetsend wordt ervaren door medewerkers of medeleerlingen, is niet toegestaan.

### **D. II. PROEFWERKEN EN TOETSEN**

1. Een proefwerk of toets wordt tenminste vijf schooldagen van tevoren opgegeven. Dit geldt niet voor schriftelijke overhoringen van huiswerk.
2. Je hebt maximaal vijf proefwerken per schoolweek en twee proefwerken per dag. Tijdens de centrale toetsing voor het schoolexamen en de proefwerkweek op het einde van het schooljaar kan hiervan worden afgeweken.
3. Gemiste proefwerken en toetsen haal je in. Je bespreekt dit zelf met de docent.
4. Fraude bij het maken van een proefwerk of toets kan ertoe leiden dat je cijfer wordt verlaagd en/of dat je de rest van het werk niet meer mag afmaken.

## **E. I. VEILIGHEID EN GEZONDHEID**

1. Je hebt op school nooit zaken in je bezit die je eigen of andermans gezondheid of veiligheid in gevaar kunnen brengen. Wie dit soort zaken wel bij zich heeft, kan geschorst of verwijderd worden.
2. Dus: roken kan de gezondheid ernstige schade toebrengen (K.b. 4-10-1994 St.bl. 720). Wie toch wil roken, mag dat alleen op het schoolplein.
3. Wanneer geconstateerd wordt, dat er een leerling alcohol, drugs of wapens bij zich heeft, wordt hij/zij in principe geschorst; het dealen van drugs heeft in principe verwijdering van school tot gevolg.
4. Het is verboden om zonder uitdrukkelijke toestemming van de directie in de gebouwen of op de terreinen van de school eet-, drink- en rookwaren, loten, stencil- of drukwerken of andere artikelen te koop aan te bieden, te verkopen, te verspreiden of er reclame voor te maken.
5. Het in bezit hebben en/of afsteken van vuurwerk op het schoolterrein en in het schoolgebouw is ten strengste verboden en kan schorsing tengevolge hebben.
6. Gedrag dat bedreigend of discriminerend voor anderen is, wordt niet getolereerd.
7. De school verstrekt geen pijnstillers (paracetamol, aspirine e.d.) aan leerlingen.

## **E. II. UITERLIJK EN HYGIËNE**

1. Mensen passen hun kleding aan aan de omgeving waar ze zijn. Er is dus kleding die je op andere plaatsen prima kunt dragen, maar die niet past bij een school. Houd daar rekening mee.
2. In het gebouw worden geen petten, hoedjes of mutsen gedragen.
3. Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding draagt iedereen de afgesproken kleding: een zwarte, korte broek en een wit T-shirt. Na die lessen gaat iedereen onder de douche. Een schone handdoek is daarbij echt nodig.

## **F. VERWIJDERING UIT DE LES, STRAFWERK**

1. Als je de voortgang van de les ernstig verstoort, kun je door de docent uit de les verwijderd worden. Als dit gebeurt, meld je je onmiddellijk met je contactboekje bij de centrale.
2. Wie strafwerk krijgt, levert dit uiterlijk een week later in bij de docent.

# HUISWERKTIPS VOOR OUDERS EN LEERLINGEN

1. **Toon belangstelling voor de school en voor het huiswerk van uw kind.**
  - Positief reageren op huiswerk.
  - Ruzies en spanningen proberen te vermijden.
  
2. **Kies een rustige plek om te werken.**
  - Bij lawaai van televisie of radio is huiswerk maken niet mogelijk.
  - Op de tafel of het bureau moeten niet allerlei spullen liggen die afleiden.
  - Er moet voldoende licht zijn, het moet niet te warm of te koud zijn en er moet voldoende frisse lucht zijn.
  - Schoolspullen netjes opruimen, zodat geen tijd verloren gaat met zoeken.
  
3. **Kies elke dag een vast tijdstip om huiswerk te maken.**
  - Leerlingen van Tessenderlandt studeren gemiddeld een uur per dag.
  - Maak afspraken over de tijdsindeling: vrije tijd/werktijd.
  - Spoor uw kind aan om te beginnen.
  
4. **Zorg voor voldoende nachtrust.**
  - Hierop toezien is ook een vorm van studiebegeleiding.  
Een kind van 12-14 jaar heeft gemiddeld tien uur slaap per etmaal nodig.
  
5. **Hulp bij de organisatie van het huiswerk.**
  - In de agenda moet alles goed en duidelijk opgeschreven zijn.
  - Denk na over de volgorde: leerwerk en maakwerk afwisselen.
  - Begin met leren op de dag dat het proefwerk wordt opgegeven.
  - Weet wat je precies moet doen.
  - Bijvoorbeeld vraag én antwoord opschrijven, een invuloefening maken, plaatjes zoeken.
  - Woordjes leren: beter is drie keer 10 minuten dan één keer 30 minuten.
  - Woordjes leren betekent ook de woordjes opschrijven.
  - Echt leren betekent veel herhalen.
  - Laat iemand je overhoren. Liefst niet in de volgorde van het boek.
  - Probeer zelf vragen te maken over de stof die je moet leren.
  - Pak de avond tevoren je tas in, netjes alle spullen van een vak bij elkaar.

